



Het college van burgemeester en wethouders van de
gemeente Lelystad
Postbus 91
8200 AB LELYSTAD



Verzenddatum
18 DEC. 2024

Bijlagen

Uw kenmerk

Ons kenmerk
3283107

Onderwerp

Beoordeling interbestuurlijk toezicht informatie- en archiefbeheer
2023-2024

Geacht college,

In deze brief stellen wij u op de hoogte van onze beoordeling van de uitvoering van het informatie- en archiefbeheer in uw gemeente in 2023, met een doorkijk naar 2024. Het oordeel voor uw gemeente luidt redelijk adequaat. In het onderstaande geven wij u een toelichting op deze beoordeling.

Wij ontvingen op 18 juli 2024 toezichtinformatie van u. Naar aanleiding hiervan voerde onze toezichthouder op 3 oktober 2024 een toezichtgesprek met uw ambtelijke vertegenwoordiging.

Onze beoordeling over 2023 is gebaseerd op dezelfde wettelijke criteria als in voorgaande jaren. Uit de toegezonden informatie en de informatie verkregen in bovenstaand gesprek blijkt dat zich sinds de vorige beoordeling de volgende positieve ontwikkelingen hebben voorgedaan:

- Er is voldoende steun en sturing van het bestuur en management voor het organisatiebreed doorontwikkelen van het informatie- en archiefbeheer. De organisatieonderdelen die hiermee belast zijn beschikken over voldoende doorzettingsmacht, mensen en middelen.
- Verbeterplannen worden projectmatig aangepakt en de tactische kaders om te komen tot kwaliteitsverbetering zijn vastgesteld.

Deze ontwikkelingen zijn een compliment waard. Aan een aantal wettelijke eisen wordt echter niet (geheel) voldaan. De belangrijkste aandachtspunten zijn:

1. De archiefruimte bij de afdeling Burgerzaken voldoet niet aan de eisen voor het bewaren van op termijn over te brengen archieven. In deze ruimte bewaart u de akten van de burgerlijke stand. Het is daarom belangrijk dat deze ruimte zodanig wordt aangepast dat deze voldoet aan de wettelijke eisen of dat u de archiefbescheiden uit deze ruimte verwijdt. In ons gesprek spraken wij af dat per 1 juli 2025 de archiefbescheiden van Burgerzaken zich in een goedgekeurde archiefruimte bevinden.
2. De bouwvergunningen over de periode 1957 – 1999 zijn gedigitaliseerd en moeten worden overgebracht naar de archiefbewaarplaats. U heeft met uw archivaris afgesproken dat dit blok nog moeten worden nabewerkt. Omdat de overbrengingstermijn inmiddels ruim is overschreden spraken wij af dat de formele overbrenging uiterlijk 1 januari 2026 plaatsvindt.





Wat wordt van uw gemeente gevraagd?

Wij vertrouwen erop dat de aandachtspunten uit deze brief worden opgepakt. Op basis van de Bestuursovereenkomst Interbestuurlijk Toezicht 2019 ontvangen wij voor 15 juli 2025 graag opnieuw informatie over de stand van zaken met betrekking tot het informatie- en archiefbeheer. Deze informatie zullen wij dan opnieuw beoordelen en met u bespreken.

Toezichtregime voor het komende jaar

Wanneer gemeenten als redelijk adequaat worden beoordeeld passen wij een regulier toezichtregime toe. Dat houdt in dat u ons toezichtinformatie toezendt. Wij beoordelen deze informatie en bespreken onze bevindingen met uw ambtelijke vertegenwoordiging. Vervolgens zenden wij uw college een beoordelingsbrief.

Toezicht op andere domeinen

Naast toezicht op uw informatie- en archiefbeheer toetsen wij ook uw taakuitvoering op de terreinen omgevingsrecht, huisvesting vergunninghouders en financiën. Vanwege een ander beoordelingsritme door wettelijke bepalingen, ontvangt u hiervan op een ander tijdstip onze toezichtbrieven.

Horizontale verantwoording

Wij geven u in overweging om in het kader van de horizontale controle onze toezichtbrieven naar uw gemeenteraad te sturen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Flevoland,
de secretaris, de voorzitter,

[Redacted signature area]

drs. D.J. Tijn

A.J. Gerritsen