

Voorstel aan de raad

Nummer: 26.384

Portefeuille: T.J. van der Zwan
Programma: 0 Bestuur en ondersteuning en 6 Sociaal domein
Taakveld: 0.1 Bestuur

Onderwerp: Samenlevingszaken

Vorgesteld besluit

Ten behoeve van de programmakosten Informatievoorziening SamenlevingsZaken Op Orde (ISZO) de onderstaande middelen uit de ROS beschikbaar te stellen

- a. 2026 – € 1,761 miljoen;
- b. 2027 – € 1,760 miljoen.

Urgentie Raad

Gezien de voortgang van de invoering van de verwerkingsprocessen Jeugd en het wegwerken van restpunten/workarounds binnen de taakvelden Inkomen, Re-integratie, Inburgering en Wmo is het wenselijk dat dit voorstel op 8 september 2026 ter besluitvorming aan de raad wordt voorgelegd.

Voorgaande besluitvorming

Gericht op het voldoen aan de Europese inkoopwetgeving - raadsbesluit 'Inzet I-2025 aanbestedingsgelden' 6 april 2021 zijn er voor het aanbesteden van informatievoorzieningen, o.a. voor het sociaal domein – middelen in de begroting 2021-2024 opgenomen.

De raad is op 3 oktober 2024, 18 juli 2025 en 22 januari 2026 – via begrotingsmonitor september 2024, raadsinformatienota en schriftelijke beantwoording – geïnformeerd over de stand van zaken en de financiële gevolgen van de implementatie Samenlevingszaken. Tevens is op 19 februari 2026 is de commissie van de rekening geïnformeerd en zijn er vragen beantwoord door de ambtelijke organisatie.

In de kaderbrief 2027-2030 is de uitvoering van het programma '53. Samenlevingszaken sociaal domein' als afrondende fase voor de implementatie Samenlevingszaken opgenomen. Dit gericht op de inzet van middelen en het dekken van de kosten voor 2026 en 2027. De technische vragen over de kaderbrief zijn op 26 mei 2026 beantwoord.

Inleiding

Het Sociaal Domein heeft in de periode 2023-2025 een grote aanbesteding doorlopen voor de aanschaf en implementatie van een informatiesysteem voor de taakvelden Wmo, Participatie Inkomen/Re-integratie, Inburgering en Jeugd doorlopen. Het informatiesysteem “Samenlevingszaken” van PinkRocade is met ingang van 3 juni 2024 in gebruik genomen voor de Wmo, Participatiewet (inkomen – inclusief ZLF, re-integratie) en Inburgering – uitgezonderd de module Jeugd. De maandelijkse uitkeringen, Wmo-voorzieningen worden in basis verstrekt, re-integratie en inburgering trajecten lopen.

In oktober 2024 is de raad geïnformeerd over de livegang en vervolgacties. De migratie van de backoffice Jeugd naar Samenlevingszaken is in juni 2025 teruggedraaid naar het oorspronkelijke MO-platform van Stipter. De jeugdtaken worden momenteel via het MO-platform gecontinueerd totdat een nieuwe livegang is gepland.

De implementatie van het informatiesysteem Samenlevingszaken is niet volledig afgerond. Het wegwerken van inefficiënte processen, het mitigeren van risico's, het toekomstgericht maken van de omgeving en het wegnemen van de extra kosten vraagt om een aanvullende programma waar extra middelen voor nodig zijn. Het programma 'Informatievoorziening SamenlevingsZaken Op Orde' (ISZO) wordt hiervoor ingericht.

Argumenten

1. Ten behoeve van de programmakosten Informatievoorziening SamenlevingsZaken Op Orde (ISZO) de onderstaande middelen uit de ROS beschikbaar te stellen
 - c. 2026 – € 1,761 miljoen;
 - d. 2027 – € 1,760 miljoen.

1.1 Knoppenplan - één gezin, één plan, één regisseur

Het op 15 juni 2026 vastgestelde Raadsakkoord 2026-2030 zet in op een sterke sociale basis, preventie en integrale ondersteuning van gezinnen. Met de verdere uitvoering van het knoppenplan volgens het principe 'één gezin, één plan, één regisseur' ontvangen inwoners sneller passende hulp, worden wachtlijsten beperkt en sluit Lelystad aan bij de landelijke Hervormingsagenda Jeugd. Om deze werkwijze succesvol te ondersteunen, moet ook de informatievoorziening binnen Samenlevingszaken worden aangepast zodat professionals integraal kunnen samenwerken, sturen op resultaten en administratieve lasten verminderen.

1.2 De middelen zijn nodig om de implementatie van Samenlevingszaken af te ronden.

De basisinrichting ondersteunt de dagelijkse dienstverlening, maar er zijn nog restpunten, aanvullende inrichting, werkinstructies en leverafspraken die open staan. Ook Jeugd moet nog in Samenlevingszaken worden ingericht. Deze opgaven passen niet binnen de reguliere uitvoering.

1.3 Het programma ISZO werkt met een gefaseerde aanpak en bestuurlijke sturing.

Het programma richt zich op evaluatie ('lessons learned'), programmastructuur, monitoring en sturing, integraal samenwerken, kortcyclisch werken (agile scrum) en borging naar beheer. De tranches lopen van spoedpunten en basis op orde tot Jeugd, organisatie en processen, randvoorwaarden en data, met oplevering tot en met eind 2027.

1.4 De inzet van middelen draagt bij aan kwaliteit, rechtmatigheid, efficiëntie en grip op kosten.

Het programma beoogt onder meer risico op onrechtmatigheid te beperken, managementinformatie te verbeteren, processen lean in te richten, kwaliteit van dienstverlening te borgen, de applicatieomgeving te stabiliseren en extra inzet en kosten terug te dringen. Een externe IT-audit (1 mei 2025, 97 bevindingen waarvan 28 met hoge prioriteit) geeft hierbij richting aan de vervolgaanpak.

Kanttekeningen

1.1 Zonder besluit blijven suboptimale werkprocessen en extra kosten bestaan.

Wanneer de vervolgfase niet wordt uitgevoerd, blijven workarounds, extra inzet, extra kosten en niet volledig ingerichte functionaliteit bestaan. Daarmee blijven ook risico's voor werkdruk, wachtrijen en dienstverlening bestaan en worden de openstaande bevindingen uit de IT-audit niet structureel opgelost.

1.2 De uitvoering vraagt veel capaciteit naast andere opgaven in het sociaal domein.

De maatschappelijke agenda, de jeugdorganisatie, Participatiewet in Balans en overige projecten vragen eveneens aandacht en sturing. De governance en periodieke informatievoorziening worden daarom vanaf de start ingericht en bewaakt.

1.3 De implementatie had in fase I en II al afgerond moeten zijn.

De afronding vraagt nu om aanvullende middelen, terwijl deze in eerdere fasen onderdeel waren van de oorspronkelijke opdracht. De evaluatie van fase I en II dient als onderlegger voor de programma-inrichting en governance, zodat de lessen uit de eerdere fasen expliciet worden betrokken bij de vervolgaanpak en herhaling wordt voorkomen.

Financiën

Met de uitvoering van het programma ISZO gaan onderstaande kosten gemoeid.

Omschrijving	Kosten 2026	Kosten 2027	TOTAAL
Programmamanagement + ondersteuning	€0,600 milj.	€0,900 milj.	€1,500 milj.
Implementatiekosten	€0,800 milj.	€0,700 milj.	€1,500 milj.
Continueren Mo-platform (jeugd)	€0,200 milj.	.	€0,200 milj.
Onvoorzien	€0,160 milj.	€0,160 milj.	€0,320 milj.
Totaal:	€1,761 milj.	€1,760 milj.	€3,521 milj.

Vervolg

- Na besluitvorming richt het college de programmaorganisatie en governance in.
- Het programma voert de tranches uit tot en met eind 2027.
- Informatienota 'Stand van zaken ISZO' – medio 2027;
- De verantwoording loopt via de P&C-cyclus en de overdracht naar beheer/decharge ISZO vindt eind 2027 plaats.

Bijlagen

Bijlage I – stand van zaken Samenlevingszaken

Bijlage II – programma ISZO

Lelystad, 23 juni 2026

Het college van de gemeente Lelystad,

de gemeentesecretaris,

C.J.M. Swart

**Dit voorstel is digitaal vastgesteld en ondertekend*

Valid Signed door Carla Swart
op 24-06-2026

